

Πολιτική αναφοράς παραβιάσεων ενωσιακού δικαίου (N. 4990/2022)

Ver.01.57.01/15-12-2023

Περιεχόμενα

1. ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	3
2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	3
3. ΟΡΙΣΜΟΙ.....	3
4. ΥΠΕΥΘΥΝΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	4
5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΦΟΡΩΝ/ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ	4
6. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ	5
7. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ.....	6
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ.....	7
9. ΚΑΝΑΛΙΑ/ΜΕΣΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ.....	8
10. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ	9
11. ΛΟΙΠΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ	10
12. ΈΓΚΡΙΣΗ/ΙΣΧΥΣ/ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ.....	14

1. ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Στόχος της Πολιτικής Αναφοράς Παραβιάσεων Ενωσιακού Δικαίου (Ν. 4990/2022), εφεξής η «Πολιτική», είναι η ίδρυση ενός συστήματος εσωτερικής αναφοράς παραβιάσεων ενωσιακού δικαίου, ως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 4 του Ν. 4990/2022, η προστασία των προσώπων που αναφέρουν τις εν λόγω παραβάσεις και η οργάνωση της διαδικασίας υποβολής, παραλαβής και παρακολούθησης των αναφορών.

2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας πολιτικής εντάσσονται: (α) όλοι οι εργαζόμενοι της Εταιρίας, ανεξάρτητα από το αν η απασχόλησή τους είναι πλήρης ή μερική, μόνιμη ή εποχιακή, είτε απασχολούνται με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας είτε με σύμβαση ανεξάρτητων υπηρεσιών (β) τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα μέλη των Επιτροπών, (γ) όσοι απασχολούνται στο πλαίσιο σύμβασης ανεξάρτητων υπηρεσιών, (δ) μέτοχοι της Εταιρίας, (δ) τυχόν εθελοντές και (μη) αμειβόμενοι ασκούμενοι, (ε) ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές, (στ) πρόσωπα που αναφέρουν/αποκαλύπτουν πληροφορίες για παραβιάσεις, οι οποίες αποκτήθηκαν στο πλαίσιο εργασιακής σχέσης που έχει λήξει για οποιοδήποτε λόγο ή δεν έχει ακόμη ξεκινήσει, εφόσον έχουν αποκτηθεί κατά τη διαδικασία της πρόσληψης ή σε άλλο στάδιο διαπραγμάτευσης πριν τη σύναψη σύμβασης.

Τα μέτρα για την προστασία των αναφερόντων επεκτείνονται και στα πρόσωπα της παρ. 2 του αρ. 6 του Ν. 4990/2022, ήτοι κατά περίπτωση σε: α) τρίτα πρόσωπα που συνδέονται με τους αναφέροντες και μπορεί να υποστούν αντίποινα σε εργασιακό πλαίσιο, όπως συνάδελφοι ή συγγενείς των αναφερόντων, και β) προσωπικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα συμφερόντων των αναφερόντων, ή για τις οποίες εργάζονται, ή με τις οποίες συνδέονται με άλλον τρόπο με εργασιακή σχέση.

3. ΟΡΙΣΜΟΙ

Για σκοπούς εφαρμογής της παρούσας πολιτικής οι κάτωθι έννοιες οριοθετούνται ως εξής:

«Αναφορά»: η προφορική ή γραπτή, επώνυμη ή ανώνυμη, καλόπιστη παροχή πληροφοριών αναφορικά με παραβιάσεις του παρόντος.

- «Εσωτερική αναφορά»: η προφορική ή γραπτή, επώνυμη ή ανώνυμη, παροχή πληροφοριών αναφορικά με παραβιάσεις του παρόντος προς τον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) της Εταιρίας.
- «Εξωτερική αναφορά»: η προφορική ή γραπτή, επώνυμη ή ανώνυμη, παροχή πληροφοριών αναφορικά με παραβιάσεις του παρόντος προς την Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.).

«Αναφερόμενος»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο κατονομάζεται στην εσωτερική ή εξωτερική αναφορά ή στην δημόσια αποκάλυψη ως πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η παραβίαση που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας.

«Αναφέρων»: το φυσικό πρόσωπο, το οποίο προβαίνει σε εσωτερική ή εξωτερική αναφορά ή σε δημόσια αποκάλυψη, παρέχοντας πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις που εμπίπτουν στην

παρούσα πολιτική και το πρόσωπο αυτό απέκτησε στο πλαίσιο ενάσκησης των εργασιακών του καθηκόντων.

«Αντίποινα»: οποιαδήποτε άμεση ή έμμεση πράξη ή παράλειψη, εντός του εργασιακού πλαισίου, η οποία προκαλεί ή ενδέχεται να προκαλέσει αδικαιολόγητη ζημία στον αναφέροντα και υφίσταται αιτιώδης και χρονική συνάφεια μεταξύ αυτής και της αναφοράς.

«Βάσιμοι λόγοι»: η δικαιολογημένη πεποίθηση, την οποία θα κατείχε ο μέσος συνετός άνθρωπος, ότι οι πληροφορίες που κατέχει είναι αληθείς και συνιστούν παράβαση που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας.

4. ΥΠΕΥΘΥΝΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Υπεύθυνο πρόσωπο για την υποδοχή, παρακολούθηση και διερεύνηση των καταγγελιών ορίζεται ο Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.). Ο Υ.Π.Π.Α., ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας και έχει τριετή θητεία. Η αξιολόγηση της βασιμότητας των αναφορών, η διαδικασία διερεύνησής τους και η εξαγωγή τελικού πορίσματος, διενεργούνται από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.), η οποία συγκροτείται από τον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), τον Υπεύθυνο της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων.

5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΦΟΡΩΝ/ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ

Οι αναφορές/καταγγελίες πραγματοποιούνται υπό την προϋπόθεση της ειλικρινούς και εύλογης πεποίθησης ότι έχει διαπραχθεί ή είναι πιθανό να διαπραχθεί αξιόποινη πράξη ή παράπτωμα.

Οι αναφορές/καταγγελίες παρατυπίας, παράλειψης ή αξιόποινης πράξης αφορούν πράξεις που εντάσσονται στο καθ' ύλην πεδίο εφαρμογής του Ν. 4990/2022 (ο οποίος ενσωμάτωσε στο εθνικό δίκαιο την Οδηγία (ΕΕ) 2019/1937).

Ειδικότερα:

- Παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο Μέρος Ι του Παραρτήματος στους τομείς: α) των δημοσίων συμβάσεων, β) των χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, προϊόντων και αγορών, καθώς και της πρόληψης της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας, γ) της ασφάλειας και της συμμόρφωσης των προϊόντων, δ) της ασφάλειας των μεταφορών, ε) της προστασίας του περιβάλλοντος, στ) της προστασίας από την ακτινοβολία και της πυρηνικής ασφάλειας, ζ) της ασφάλειας των τροφίμων και των ζωοτροφών, καθώς και της υγείας και της καλής μεταχείρισης των ζώων, η) της δημόσιας υγείας, θ) της προστασίας των καταναλωτών, ι) της προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και της ασφάλειας των συστημάτων δικτύου και πληροφοριών.
- Παραβιάσεις που θίγουν τα οικονομικά συμφέροντα της Ένωσης του άρθρου 325 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Σ.Λ.Ε.Ε.) και τα ειδικότερα οριζόμενα στα σχετικά ενωσιακά μέτρα.
- Παραβιάσεις που σχετίζονται με την εσωτερική αγορά, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου 26 της Σ.Λ.Ε.Ε., συμπεριλαμβανομένων των παραβιάσεων των κανόνων της Ένωσης

περί ανταγωνισμού και κρατικών ενισχύσεων, καθώς και παραβιάσεων που αφορούν στην εσωτερική αγορά σχετικά με πράξεις που παραβιάζουν τους κανόνες για τη φορολογία των εταιρειών ή διακανονισμούς, σκοπός των οποίων είναι η διασφάλιση φορολογικού πλεονεκτήματος που ματαιώνει το αντικείμενο ή τον σκοπό της εφαρμοστέας νομοθεσίας περί φορολογίας εταιρειών.

Επίσης, αντικείμενο αναφοράς/καταγγελίας δύνανται να αποτελέσουν πράξεις που δεν εντάσσονται στις ανωτέρω κατηγορίες αλλά υπάρχει ειλικρινής και εύλογη πεποίθηση από πλευράς του αναφέροντος ότι:

- ενέχουν στοιχεία βαρείας αμέλειας, υποψία απάτης ή διαφθοράς
- πλήττουν το σκοπό και τη φήμη της Εταιρίας
- έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρίας
- παραβιάζουν πολιτικές και διαδικασίες, με κίνδυνο πρόκλησης οικονομικής ζημίας
- αφορούν σοβαρές παρατυπίες καθώς και ουσιώδεις παραβάσεις οι οποίες αφορούν την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους της Εταιρίας
- θέτουν σε κίνδυνο την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων της Εταιρίας
- προσβάλλουν τους κανόνες δεοντολογίας που διέπουν την εσωτερική οργάνωση και τη λειτουργία της εταιρίας
- αφορούν θέματα διαφθοράς, προσφοράς ή αποδοχής δωροδοκίας
- σχετίζονται με κλοπή, υπεξαίρεση, πλαστογραφία, παραβίαση εμπιστευτικότητας και προσωπικών δεδομένων, παραβίαση νομοθεσίας για ανταγωνισμό, πνευματική/βιομηχανική ιδιοκτησία, παραβάσεις σε θέματα λογιστικής και ελέγχου

Για την υποβολή του προσωπικού που αμφιβάλλει για το κατά πόσον ορισμένα γεγονότα πρέπει ή όχι να αναφερθούν, καθιερώνεται εμπιστευτική και αμερόληπτη καθοδήγηση και στήριξη στους ενδεχόμενους αναφέροντες από τον Υ.Π.Π.Α.

6. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Δεν μπορεί να θεωρηθεί ως αναφορά δυσλειτουργίας κάθε είδους υποβαλλόμενη αναφορά. Συγκεκριμένα, δεν διερευνώνται περαιτέρω από τα αρμόδια πρόσωπα αναφορές που διαπιστώνεται ότι αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού καθώς και θέματα που αφορούν σε:

- πληροφορίες που έχουν ήδη δημοσιευθεί (π.χ. άρθρα εφημερίδων, ιστοσελίδα της Εταιρίας κ.λπ.)
- αβάσιμες φήμες και διαδόσεις
- ζητήματα με ασήμαντο χαρακτήρα
- διαφωνίες για θέματα που δεν παραβιάζουν το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή δεν αποτελούν ηθικά ανάρμοστη συμπεριφορά
- μη καλόπιστες αναφορές, όπως όσες γίνονται καταχρηστικά (π.χ. όταν επαναλαμβάνονται αποσκοπώντας στην αποδιοργάνωση της υπηρεσίας ή τη δυσφήμιση του αναφερόμενου προσώπου κ.λπ.) και όσες γίνονται κακόβουλα, επιπόλαια ή με δυνητικά δυσφημιστικό σκοπό

(δηλαδή ψευδείς ή ανεπιβεβαίωτες κατηγορίες με στόχο να βλάψουν την ακεραιότητα ή υπόληψη άλλου προσώπου)

- περιπτώσεις για τις οποίες έχει κινηθεί προανακριτική ή δικαστική διαδικασία
- περιπτώσεις που εμπίπτουν στη διαδικασία διαχείρισης αιτιάσεων που τηρεί η Εταιρία ως ασφαλιστική επιχείρηση βάσει της ΠΕΕ 88/5.4.2016 της ΤτΕ

7. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Ο Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.):

- Παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη δυνατότητα υποβολής αναφορών εντός του φορέα και μεριμνά ώστε οι σχετικές πληροφορίες να είναι προσβάσιμες στο σύνολο των ενδιαφερόμενων μερών.
- Παραλαμβάνει και παρακολουθεί αναφορές σχετικά με παραβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας.
- Βεβαιώνει, με κάθε πρόσφορο μέσο, την παραλαβή της αναφοράς στον αναφέροντα εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημέρα παραλαβής¹.
- Εφόσον αυτή είναι παράλογη ή αόριστη ή ακατάληπτη ή υποβάλλεται εμφανώς καταχρηστικά ή δεν περιέχει περιστατικά τα οποία στοιχειοθετούν παράβαση με τα δεδομένα της παρούσας πολιτικής ή δεν συντρέχουν σοβαρές ενδείξεις για τέτοια παράβαση, περατώνει τη διαδικασία με την αρχειοθέτηση της αναφοράς, κοινοποιώντας την απόφαση περί αρχειοθέτησης στον αναφέροντα, ο οποίος έχει τη δυνατότητα, εφόσον η φερόμενη παράβαση εμπίπτει στην πρώτη υποπερίπτωση του κεφαλαίου 5 του παρόντος εάν θεωρεί ότι η αναφορά του δεν αντιμετωπίστηκε αποτελεσματικά, να την επανυποβάλει στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.).
- Εισάγει την αναφορά προς αξιολόγηση ενώπιον της Ε.Α.Δ.Α. ή ενημερώνει τους αρμόδιους φορείς (εφόσον αφορά παράβαση της οποίας πρέπει να επιληφθούν).
- Τηρεί αρχείο, σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, το οποίο περιλαμβάνει όλες τις αναφορές/καταγγελίες που λαμβάνει, κάθε σχετικό έγγραφο που σχετίζεται με αυτές, τα στάδια της διαδικασίας διερεύνησης, καθώς και το τελικό πόρισμα επί αυτών.
- Διασφαλίζει την προστασία της εμπιστευτικότητας της ταυτότητας του αναφέροντος και κάθε τρίτου που κατονομάζεται στην αναφορά, εμποδίζοντας την πρόσβαση σε αυτή σε μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.
- Διατηρεί επικοινωνία με τον αναφέροντα και, εφόσον αυτό απαιτείται, ζητεί περαιτέρω πληροφορίες από αυτόν.
- Παρέχει ενημέρωση στον αναφέροντα για τις ενέργειες που αναλαμβάνονται μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από την βεβαίωση παραλαβής της αναφοράς ή, στην περίπτωση που δεν έχει βεβαιωθεί η παραλαβή, εντός τριών (3) μηνών από το πέρας της προθεσμίας των επτά (7) ημερών για την βεβαίωση.²
- Παρέχει σαφείς πληροφορίες για τις διαδικασίες υπό τις οποίες οι αναφορές μπορούν να υποβληθούν στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας ή σε δημόσιους φορείς ή σε θεσμικά και λοιπά

¹ Δεν ισχύει σε περίπτωση ανώνυμης καταγγελίας

² Δεν ισχύει σε περίπτωση ανώνυμης καταγγελίας.

όργανα ή οργανισμούς της Ε.Ε. (αφορά παραβάσεις που εμπίπτουν στην υπό Α περίπτωση του κεφαλαίου 5 της παρούσας).

- Σχεδιάζει και συντονίζει, από κοινού με την Ε.Α.Δ.Α., τις διαδικασίες για την προστασία των καταγγελλόντων.
- Συνδράμει το Δ.Σ. στη διαμόρφωση, συνεπή εφαρμογή και αναθεώρηση της πολιτικής, όποτε απαιτείται.
- Παρακολουθεί το θεσμικό πλαίσιο για την αναφορά δυσλειτουργιών και υποβάλλει προτάσεις στο Δ.Σ. με σκοπό την εναρμόνιση της πολιτικής με τις κανονιστικές εξελίξεις.
- Σχεδιάζει και συντονίζει (από κοινού με την Ε.Α.Δ.Α.) επιμορφωτικές δράσεις σχετικά με τη δεοντολογία και την ακεραιότητα.
- Υποβάλλει προς το Δ.Σ. ετήσια έκθεση/αναφορά για τις υποβληθείσες αναφορές και την έκβασή τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.):

- Συνέρχεται όποτε προκύψει ανάγκη προκειμένου να συζητήσει επί υποβληθείσας αναφοράς.
- Αξιολογεί την επάρκεια των στοιχείων που υπάρχουν και σε περίπτωση που απαιτείται ζητά (μέσω του Υ.Π.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για επώνυμη καταγγελία, επιπλέον στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για τη διερεύνηση.
- Αποφασίζει, σχεδιάζει και συντονίζει τις ενδεικνυόμενες ενέργειες διερεύνησης.
- Διαβουλεύεται αναφορικά με τη βασιμότητα της υποβληθείσας αναφοράς.
- Σχεδιάζει και συντονίζει τις ενέργειες που κρίνονται απαραίτητες για την προστασία των αναφερόντων.
- Συζητά επί των αποτελεσμάτων των εργασιών διερεύνησης και κρίνει εάν θα πρέπει να γίνουν συμπληρωματικές ενέργειες.
- Διαμορφώνει και εγκρίνει το πόρισμα της διερεύνησης.
- Εισηγείται στη διοίκηση της Εταιρίας τα κατάλληλα μέτρα αντιμετώπισης της αναφερόμενης παραβίασης (π.χ. επιπλέον εκπαίδευση εργαζομένων, δημιουργία δικλείδας εσωτερικού ελέγχου, τροποποίηση ισχύουσας διαδικασίας, κίνηση δικαστικών ενεργειών).
- Σχεδιάζει και συντονίζει από κοινού με τον Υ.Π.Π.Α. επιμορφωτικές δράσεις εντός της εταιρίας αναφορικά με την δεοντολογία και την ακεραιότητα.
- Σχεδιάζει μέτρα για την πρόληψη των κινδύνων αυτών και τις ενέργειες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του προσωπικού σε συνεργασία με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Αναφορές μπορούν να υποβληθούν από οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας πολιτικής, όπως αυτό περιγράφεται στο υπό 2 κεφάλαιο αυτής, και που καλόπιστα ενεργώντας αναφέρει περιστατικό ή περιστατικά που ανακάλυψε στο πλαίσιο δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την Εταιρία και τα οποία υποδηλώνουν την ύπαρξη σοβαρής παρατυπίας.

Οι αναφορές υποβάλλονται είτε ανώνυμα είτε επώνυμα μέσω των διαύλων που περιγράφονται στο αμέσως επόμενο κεφάλαιο. Στην περίπτωση που η καταγγελία είναι επώνυμη, τηρείται εμπιστευτική η ταυτότητα του καταγγέλλοντα, εκτός των περιπτώσεων που:

- Συναινεί ο καταγγέλλων για την αποκάλυψη της ταυτότητας του.
- Απαιτείται από τον νόμο η αποκάλυψη της ταυτότητας.
- Η καταγγελία εμπεριέχει αποδεδειγμένα δόλο και έχει χαρακτηριστεί ως κακόβουλη.
- Η αποκάλυψη της ταυτότητας θεωρείται αναγκαία για την πρόληψη ή τη μείωση απειλής για την ασφάλεια του ανθρώπινου δυναμικού.

Η Εταιρία παρέχει στο προσωπικό τη δυνατότητα να υποβάλει αναφορά διατηρώντας την ανωνυμία του. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρία λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να διασφαλίσει πως δεν χρησιμοποιείται καμία μέθοδος για την ταυτοποίηση των αναφερόντων, εφόσον επιλέξουν να παραμείνουν ανώνυμοι, ενώ επίσης δίνει σε κάθε αναφορά έναν εμπιστευτικό κώδικα ταυτοποίησης, με τον οποίο μπορούν η Εταιρία και ο αναφέρων να επικοινωνούν μέσω των παραπάνω διαύλων υποβολής αναφορών.

Προκειμένου να διευκολυνθεί η διερεύνηση και η ορθή αξιολόγηση των αναφορών, οι αναφορές προτρέπει να είναι σαφείς, ορισμένες και να περιέχουν όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες, όπως π.χ. τα γεγονότα που προκάλεσαν τη δικαιολογημένη υποψία/πεποίθηση για την φερόμενη παραβίαση με αναφορά σε ονόματα, ημερομηνίες, τοποθεσίες, έγγραφα κ.α.

9. ΚΑΝΑΛΙΑ/ΜΕΣΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ

Οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού και τυχόν τρίτος μπορεί να δώσει πληροφορίες στον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) σχετικά με την εικαζόμενη παρατυπία. Οι αναφορές/καταγγελίες μπορούν:

- Να αναφερθούν μέσω συγκεκριμένης τηλεφωνικής γραμμής (κινητό) που ανήκει στον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) με αριθμό: +30 6983 208381
- Να αναφερθούν σε δια ζώσης συνάντηση με τον Υ.Π.Π.Α., κατόπιν υποβολής από τον αναφέροντα αιτήματος προς συνάντηση, το οποίο μπορεί να υποβληθεί γραπτώς, προφορικώς ή μέσω email.
- Να υποβληθούν εγγράφως προς τον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), μέσω επιστολής αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (επώνυμα ή ανώνυμα), σε φάκελο που φέρει την ένδειξη «Υπόψιν Υ.Π.Π.Α.» ή «Αναφορά του Ν. 4990/2022» ή άλλη ένδειξη που να υποδηλώνει ότι η αναφορά εμπίπτει στις διατάξεις του νόμου αυτού.
- Να αποσταλούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπευθύνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), email: yppa@interlife.gr.

Σημειώνεται ότι στις πρώτες δυο περιπτώσεις, όπου η αναφορά/καταγγελία διατυπώνεται προφορικώς, το περιεχόμενο της τεκμηριώνεται είτε μέσω καταγραφής της συνομιλίας (εφόσον ο αναφέρων συγκατατίθεται) είτε μέσω μεταγραφής της συνομιλίας σε πρακτικό, παρέχοντας στον αναφέροντα τη δυνατότητα να το επαληθεύσει, να το διορθώσει και να συμφωνήσει με αυτό υπογράφοντάς το.

10. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Μόλις υποβληθεί στον Υ.Π.Π.Α. οποιαδήποτε αναφορά, ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

Αρχικά, ο Υ.Π.Π.Α. επιβεβαιώνει την λήψη της αναφοράς στον αναφέροντα άμεσα και σε κάθε περίπτωση εντός επτά (7) ημερών από την ημέρα παραλαβής.

Μετά την παραλαβή της αναφοράς, ο Υ.Π.Π.Α. προβαίνει σε μία από τις κάτωθι ενέργειες:

α) διαβιβάζει την αναφορά προς διερεύνηση, ψευδωνυμοποιημένη και σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4990/2022 για την εμπιστευτικότητα και την προστασία των δεδομένων:

αα) στην Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.) και εφόσον κρίνεται σκόπιμο, συγκαλείται συνεδρίαση αυτής προκειμένου να συζητηθεί το θέμα.

ββ) στους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς, ενδεικτικά τέτοιοι φορείς μπορεί να είναι ο Εισαγγελέας Οικονομικού Εγκλήματος και γενικότερα οι Εισαγγελικές Αρχές, η Εθνική Αρχή Διαφάνειας, η Επιτροπή Ανταγωνισμού, η Τράπεζα της Ελλάδος, η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, η Ελληνική Επιτροπή Ατομικής Ενέργειας, ο Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, ο Συνήγορος του Καταναλωτή, η Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας, η Αρχή Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Εγκληματικές Δραστηριότητες και της Χρηματοδότησης της Τρομοκρατίας και Ελέγχου των Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης, η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και η Γενική Διεύθυνση Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος.

β) αρχειοθετεί την αναφορά με απόφαση που κοινοποιείται στον αναφέροντα, εφόσον αυτό είναι εφικτό, όταν:

βα) Η αναφορά είναι εμφανώς παράλογη, αόριστη, ακατάληπτη ή επαναλαμβάνεται κατά τρόπο καταχρηστικό, όπως σε περίπτωση επανυποβολής του ίδιου περιεχομένου χωρίς την προσκόμιση νέων στοιχείων.

ββ) Το περιεχόμενο της αναφοράς δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 του ν. 4990/2022. Αν η ανωτέρω αναφορά περιλαμβάνει εντούτοις πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις για τις οποίες αρμοδιότητα έχει άλλο όργανο του φορέα ή/και άλλος δημόσιος φορέας, ο Υ.Π.Π.Α. υποχρεούται βάσει του άρθρου 4 του ΚΔΔ να τη διαβιβάσει στο αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή δεν υφίσταται πλέον η υποχρέωση παρακολούθησης της αναφοράς της περ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 4990/2022.

βγ) Δεν συντρέχουν σοβαρές ενδείξεις για παραβιάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 του ν. 4990/2022.

Σε περίπτωση προσκόμισης νέων στοιχείων για αναφορά που έχει ήδη αρχειοθετηθεί, ο Υ.Π.Π.Α. ανασύρει την αναφορά από το αρχείο και προβαίνει εκ νέου στις διαδικασίες των υπό α και β ανωτέρω.

γ) Σε περίπτωση που από τα προσκομιζόμενα στοιχεία ο Υ.Π.Π.Α. διαπιστώσει ενδείξεις τέλεσης αξιόποινης πράξης που διώκεται αυτεπαγγέλτως, οφείλει να διαβιβάσει αμελλητί αντίγραφο της αναφοράς στον κατά τόπο αρμόδιο Εισαγγελέα ενημερώνοντας τον αναφέροντα. Εφόσον η παραβίαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4990/2022, η διαβίβαση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ' του ν. 4990/2022 σχετικά με την εμπιστευτικότητα και την προστασία των προσωπικών δεδομένων και παράλληλα υφίσταται η υποχρέωση παρακολούθησης της

αναφοράς της περ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 10. Εφόσον η παραβίαση δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4990/2022, αντίγραφο της αναφοράς διαβιβάζεται χωρίς να υφίσταται πλέον η υποχρέωση παρακολούθησης της περ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 10.

Κατόπιν διαβίβασης της αναφοράς στην Ε.Α.Δ.Α., η Επιτροπή αξιολογεί εάν τα στοιχεία που διαθέτει είναι επαρκή και στην περίπτωση που απαιτούνται περαιτέρω πληροφορίες, ο Υ.Π.Π.Α. επικοινωνεί προς τούτο με τον αναφέροντα (υπό την προϋπόθεση ότι η αναφορά έχει υποβληθεί επώνυμα). Εάν για οποιονδήποτε λόγο δεν καταστεί εφικτή η συλλογή των απαραίτητων επιπλέον στοιχείων, η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα και σε αυτήν την περίπτωση να θέσει την υπόθεση στο αρχείο.

Στη συνέχεια, εφόσον έχει στη διάθεσή της επαρκή στοιχεία, η Ε.Α.Δ.Α. αξιολογεί την αναφορά, διενεργεί ελέγχους, διερευνά την ακρίβεια των ισχυρισμών που περιλαμβάνονται σε αυτήν, αποφαίνεται αναφορικά με τη βασιμότητά της, καταγράφει τα αποτελέσματα της έρευνας και ανάλογα με αυτά εισηγείται: α) μέτρα αντιμετώπισης της παραβίασης (περαιτέρω εκπαίδευση των εργαζομένων, πρόβλεψη διαδικασιών, δημιουργία νέων δικλίδων, δικαστικές ενέργειες κ.α.), β) την περαιτέρω διερεύνηση της αναφοράς, ή γ) την περάτωση της διαδικασίας με αρχειοθέτησή της. Ο Υ.Π.Π.Α. παρέχει ενημέρωση στον αναφέροντα για τις ενέργειες που αναλαμβάνονται μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από τη βεβαίωση παραλαβής, ή αν δεν έχει αποσταλεί βεβαίωση στον αναφέροντα, τους τρεις (3) μήνες από το πέρας των επτά (7) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της αναφοράς.

Οι αποφάσεις της Ε.Α.Δ.Α. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία.

Η Ε.Α.Δ.Α. δύναται να προσκαλεί στις συνεδριάσεις της άτομα που θεωρεί ότι μπορούν να βοηθήσουν στη διαπίστωση της βασιμότητας, τη διερεύνηση και τη διαλεύκανση της υπόθεσης, τα οποία μπορεί να μην ανήκουν απαραίτητα στο προσωπικό της εταιρίας αλλά να εντάσσονται στην σφαίρα δραστηριότητας της Εταιρίας π.χ. συνεργάτες, πάροχοι υπηρεσιών, δικηγόροι με εξωτερική συνεργασία κλπ. Τα άτομα αυτά δύναται να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις της Επιτροπής αλλά δεν συμμετέχουν στη λήψη αποφάσεων.

Σε περίπτωση που η αναφορά στρέφεται κατά μέλους της Ε.Α.Δ.Α., ο Υ.Π.Π.Α. περιορίζεται στην καταχώριση της αναφοράς στο αρχείο του και στην διαβίβασή της στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας, ως εξωτερικό δίαυλο αναφορών, ενημερώνοντας τον αναφέροντα.

11. ΛΟΙΠΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

Εμπιστευτικότητα:

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και κάθε είδους πληροφορίες που οδηγούν, άμεσα ή έμμεσα, στην ταυτοποίηση του αναφέροντος, δεν αποκαλύπτονται σε οποιονδήποτε άλλον πέρα από τα εξουσιοδοτημένα μέλη του προσωπικού που είναι αρμόδια να λαμβάνουν, ή να παρακολουθούν τις αναφορές εκτός αν συγκατατεθεί σχετικά ο αναφέρων. Προς τον σκοπό αυτόν, πρόσβαση στα σχετικά αρχεία αναφορών έχουν αποκλειστικά ο ΥΠΠΑ και τα λοιπά μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών.

Ο ΥΠΠΑ και τα λοιπά μέλη της Επιτροπής οφείλουν να έχουν αντίστοιχα επαγγελματικά προσόντα και να παρέχουν επαρκείς εγγυήσεις από πλευράς προσωπικής ακεραιότητας για την τήρηση του απορρήτου. Τα μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να έχουν λάβει δέσμευση εμπιστευτικότητας.

Η Εταιρία λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζει την προστασία της εμπιστευτικότητας και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όλων των εμπλεκόμενων προσώπων υπό οποιαδήποτε ιδιότητά τους σε όλα τα στάδια παρακολούθησης της αναφοράς. Τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα με ευθύνη της Επιτροπής Αξιολόγησης και Διερεύνησης επαναξιολογούνται για την αποτελεσματικότητά τους, κάθε έτος, με τη συνδρομή του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων και του Υπεύθυνου Ασφαλείας.

Η Εταιρία διατηρεί την ταυτότητα του πληροφοριοδότη ως απόρρητη/εμπιστευτική. Για το σκοπό αυτό, η ταυτότητα του αναφέροντος δεν περιλαμβάνεται στις πληροφορίες που διαβιβάζονται στις τυχόν εμπλεκόμενες μονάδες, η δε υποβληθείσα αναφορά, δεν περιλαμβάνεται στον υπηρεσιακό φάκελο του μέλους του προσωπικού που τηρείται από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού. Τυχόν φυσικός φάκελος φυλάσσεται σε ερμάριο με κλειδαριά. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται η μεταφορά αρχείων εκτός των εγκαταστάσεων της Εταιρίας, στη φυσική τους μορφή ή με μεταφορά αρχείων με χρήση USB ή άλλων μέσων. Λοιπές συσκευές που δύναται να χρησιμοποιηθούν για υποκλοπή ή για την έκθεση προσωπικών δεδομένων σε κοινή θέα, όπως φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές, κ.λπ. θα πρέπει να χρησιμοποιούνται με προσοχή ώστε να μην έχουν πρόσβαση στα αρχεία των αναφορών μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.

Πριν από την καταστροφή των έντυπων ή ηλεκτρονικών αρχείων αναφορών θα πρέπει να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης και μόνιμη διαγραφή των δεδομένων αυτών. Ειδικότερα, θα πρέπει να ακολουθούνται κατ' ελάχιστον όσα προβλέπονται στην οδηγία 1/2005 της Αρχής για την ασφαλή καταστροφή των προσωπικών δεδομένων μετά το πέρας της περιόδου που απαιτείται για την πραγματοποίηση του σκοπού της επεξεργασίας σύμφωνα με τη γραπτή διαδικασία που έχει υιοθετήσει η Εταιρία για την καταστροφή των δεδομένων, τόσο όταν πρόκειται για προγραμματισμένη μαζική καταστροφή, όσο και όταν πρόκειται για καταστροφή εγγράφου με χρήση καταστροφικών εγγράφων.

Σύμφωνα με ο άρθρο 14 παρ. 2 του ν. 4990/2022 ταυτότητα του αναφέροντος και κάθε άλλη πληροφορία μπορεί να αποκαλύπτεται μόνο στις περιπτώσεις που απαιτείται από το ενωσιακό ή εθνικό δίκαιο, στο πλαίσιο ερευνών αρμόδιων αρχών ή στο πλαίσιο δικαστικών διαδικασιών, και εφόσον αυτή είναι αναγκαία για την εξυπηρέτηση των σκοπών του παρόντος ή για τη διασφάλιση των υπερασπιστικών δικαιωμάτων του αναφερομένου.

Αποκαλύψεις δυνάμει του άρθρου 14 παρ. 2 του ν. 4990/2022 γίνονται αφού προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση του αναφέροντος σχετικά με τους λόγους αποκάλυψης της ταυτότητάς του και λοιπών εμπιστευτικών στοιχείων, εκτός αν η ενημέρωση αυτή υπονομεύει τις έρευνες ή τις δικαστικές διαδικασίες. Μετά από την ενημέρωση, ο αναφέρων δικαιούται να υποβάλει εγγράφως παρατηρήσεις προς την αρχή που προβαίνει στην αποκάλυψη σύμφωνα με το προαναφερθέν άρθρο του ν. 4990/2022, οι οποίες δεν γνωστοποιούνται σε κανέναν. Εξαιρετικά, στην περίπτωση που δεν κρίνονται επαρκείς οι προβαλλόμενοι λόγοι των παρατηρήσεων, δεν εμποδίζεται η αποκάλυψη της ταυτότητας και των λοιπών εμπιστευτικών στοιχείων του αναφέροντος. Δεν θίγονται περαιτέρω διασφαλίσεις της ταυτότητας του αναφέροντος και των πληροφοριών από τις οποίες μπορεί αυτή να συναχθεί, που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις ενωσιακού ή εθνικού δικαίου.

Αξιολόγηση και προώθηση:

Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται ώστε η υποβολή αναφορών να μην επιφέρει καθ' οιονδήποτε τρόπο δυσμενείς συνέπειες κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και προαγωγών του προσωπικού. Προς το σκοπό αυτό, αφενός μεν διασφαλίζεται η ανωνυμία του αναφέροντος έναντι τυχόν λοιπών εμπλεκόμενων μονάδων, οι δε υποβαλλόμενες αναφορές δεν περιλαμβάνονται στον υπηρεσιακό φάκελο του μέλους του προσωπικού που τηρείται από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, ενώ παράλληλα επισημαίνεται ότι για την υποβολή αναφοράς από μέλος του προσωπικού δεν απαιτείται η τήρηση της ιεραρχίας.

Κυρώσεις για εκείνους που λαμβάνουν μέτρα αντιποίνων:

Ως αντίποινα ορίζονται οι αρνητικές συνέπειες που ενδέχεται να βιώσει ένας εργαζόμενος στο εργασιακό πλαίσιο, εξαιτίας της συμμετοχής του σε αναφορά/καταγγελία ή/και έρευνα για υποβληθείσες αναφορές/καταγγελίες. Ενδεικτικά, πιθανές πράξεις αντιποίνων αφορούν σε (α) εργασιακή παρενόχληση (bullying), (β) δυσμενή μεταχείριση, παύση, απόλυση ή υποβιβασμό (γ) ανάθεση υπερβολικών καθηκόντων, (δ) αφαίρεση καθηκόντων χωρίς λογική αιτιολόγηση και αντικατάσταση με νέα καθήκοντα, (ε) παρεμπόδιση της άσκησης των εργασιακών δικαιωμάτων (π.χ. άδεια), (στ) ψευδής αρνητική αξιολόγηση επίδοσης, (ζ) προσβολή αξιοπρέπειας ή φήμης.

Κανένα μέλος του προσωπικού δεν μπορεί να χρησιμοποιεί τη θέση του για να εμποδίσει άλλα μέλη του προσωπικού να αναφέρουν σοβαρές παρατυπίες.

Οποιαδήποτε μορφή αντιποίνων που λαμβάνονται από μέλος του προσωπικού ή τη διοίκηση της Εταιρίας εναντίον του αναφέροντος απαγορεύεται αυστηρά και πρέπει να αναφέρεται παραχρήμα στην Ε.Α.Δ.Α.

Η Επιτροπή εξετάζει κάθε ισχυρισμό με αντίποινα και όπου απαιτείται η αρμόδια Μονάδα, σε συνεργασία με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, λαμβάνουν ειδικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένων πειθαρχικών ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη το σχετικό νομοθετικό και εσωτερικό πλαίσιο στο οποίο υπόκειται η Εταιρία.

Οι αναφέροντες απολαμβάνουν προστασίας έναντι αντιποίνων υπό την προϋπόθεση ότι κατά το χρόνο αναφοράς είχαν βάσιμους λόγους να θεωρούν ότι οι πληροφορίες σχετικά με τις αναφερόμενες παραβάσεις ήταν αληθείς.

Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων:

Οποιαδήποτε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δυνάμει του παρόντος, συμπεριλαμβανομένης της ανταλλαγής ή της διαβίβασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τις αρμόδιες αρχές, πραγματοποιείται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ [Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, Γ.Κ.Π.Δ. (L 119)] και τον ν. 4624/2019 (Α' 137), με την επιφύλαξη των ειδικότερων προβλέψεων του παρόντος και ειδικότερων ρυθμίσεων που αφορούν στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τις αρμόδιες αρχές.

Κάθε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο του παρόντος, διενεργείται με σκοπό την εκπλήρωση της υποχρέωσης καθιέρωσης διαύλων αναφορών και λήψης των αναγκαίων μέτρων για την παρακολούθησή τους σύμφωνα με το νόμο Ν. 4990/2022. Στην έννοια της ανωτέρω επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα υπάγεται, ιδίως, κάθε πληροφορία σχετική με παραβιάσεις στο πλαίσιο εσωτερικών και εξωτερικών αναφορών, συμπεριλαμβανομένης της ανταλλαγής ή διαβίβασής τους. Επιτρέπεται η διαβίβαση στις αρμόδιες εποπτικές και ανακριτικές αρχές των πληροφοριών που διαλαμβάνονται στις αναφορές, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως αποδεικτικά μέσα σε διοικητικές, αστικές και ποινικές έρευνες και διαδικασίες.

Η Εταιρία είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας για τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγει στο πλαίσιο διερεύνησης αναφορών. Η επεξεργασία καταγράφεται στο αρχείο δραστηριοτήτων που τηρεί η Εταιρία σύμφωνα με το άρθρο 30 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας λαμβάνει τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που αναφέρθηκαν στην παράγραφο σχετικά με την Εμπιστευτικότητα. . Επιπλέον λαμβάνει μέτρα ώστε, κατά την υποβολή και την παρακολούθηση των αναφορών, να συλλέγονται τα απαιτητά αναγκαία και πρόσφορα για την επίτευξη των σκοπών του παρόντος δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία προφανώς δεν σχετίζονται με τον χειρισμό συγκεκριμένης αναφοράς, ή είναι υπερβολικά, δεν συλλέγονται, ή αν έχουν συλλεγεί τυχαία διαγράφονται αμελλητί με τον τρόπο που αναφέρθηκε στην παράγραφο που αναφέρεται στην Εμπιστευτικότητα .

Επιπλέον κατά την επεξεργασία δεδομένων στο πλαίσιο διερεύνησης καταγγελίας σύμφωνα με το Ν. 4990/2022, ως υπεύθυνος επεξεργασίας εφαρμόζει τις αρχές που διέπουν την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια, περιορισμός του σκοπού, ελαχιστοποίηση των δεδομένων, ακρίβεια, περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης, ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα) σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας κατά παρέκκλιση της περ. Α' της παρ. 1 του άρθρου 5, των άρθρων 12 και 13, των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 14 και του άρθρου 34 του Γ.Κ.Π.Δ. δεν παρέχει σχετική ενημέρωση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων στον αναφερόμενο και σε κάθε τρίτο πρόσωπο υπό την ιδιότητά του ως υποκειμένου των δεδομένων που κατονομάζεται στην αναφορά ή τα προσωπικά δεδομένα που προέκυψαν από μέτρα παρακολούθησης και ιδίως για την πηγή προέλευσης κατά την περ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 14 του Γ.Κ.Π.Δ., κατ' εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 14 του Γ.Κ.Π.Δ., σε συνδυασμό με το άρθρο 23 του Γ.Κ.Π.Δ., για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται και εφόσον κριθεί αναγκαίο για τον σκοπό της πρόληψης και της αντιμετώπισης προσπαθειών παρεμπόδισης της αναφοράς, παρακώλυσης, ματαίωσης ή καθυστέρησης των μέτρων παρακολούθησης, ιδίως όσον αφορά στις έρευνες, ή προσπαθειών ταυτοποίησης των αναφερόντων, καθώς και για την προστασία τους έναντι αντιποίνων. Ωστόσο μεριμνά ώστε στα έντυπα που ενημερώνουν τα φυσικά πρόσωπα σχετικά με τις προϋποθέσεις, τον τρόπο άσκησης και τη διαδικασία υποβολής αναφοράς του Νόμου 4990/2022, να παρέχεται ενημέρωση σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων όπως προβλέπεται στα άρθρα 13 και 14 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων. Επιπλέον σε περιπτώσεις που η βάση για την επεξεργασία των δεδομένων είναι η συγκατάθεση, όπως στην περίπτωση της καταγραφής κλήσεων που αναφέρεται στο άρθρο 16 του Νόμου 4990/2022, μεριμνά ώστε να την λάβει με τον τρόπο που ορίζει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων στο άρθρο 7.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο υπεύθυνος επεξεργασίας με αιτιολογημένη γνωμοδότηση δύναται να μην ικανοποιήσει τα δικαιώματα που παρέχονται από τα άρθρα 15 έως 22 του Γ.Κ.Π.Δ., όταν ασκούνται από τα αναφερόμενα και τρίτα πρόσωπα που κατονομάζονται στην αναφορά, ή προέκυψαν από μέτρα παρακολούθησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας, σε περίπτωση παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δεν προβαίνει σε ανακοίνωσή της κατά την παρ. 1 του άρθρου 34 του Γ.Κ.Π.Δ. προς το υποκείμενο των δεδομένων, εφόσον η ανακοίνωση αυτή μπορεί να αποβεί επιζήμια για τους επιδιωκόμενους σκοπούς του παρόντος και ενημερώνει σχετικά την Α.Π.Δ.Π.Χ., η οποία μπορεί, αφού ερευνήσει τη συνδρομή των λόγων που επικαλείται, να ζητήσει τη διενέργεια της ανακοίνωσης, εφόσον κρίνει ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την παράλειψη της ανακοίνωσης.

12. ΈΓΚΡΙΣΗ/ΙΣΧΥΣ/ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ

Η Πολιτική αυτή εγκρίθηκε από το Δ.Σ. και είναι σε ισχύ από την ίδια ημερομηνία μέχρι να επικαιροποιηθεί. Η παρούσα Πολιτική θα εξετάζεται από το Δ.Σ. της Εταιρίας ετησίως, προκειμένου να διαπιστωθεί αν χρήζει επικαιροποίησης. Δύναται όμως να επικαιροποιηθεί οποιαδήποτε στιγμή κριθεί ότι έχουν επέλθει σημαντικές μεταβολές αναφορικά με την περιοχή ή το εύρος των εργασιών που καλύπτει.